



ORGANISMO DI MEDIAZIONE

DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI

Via Roma 49 presso Palazzo di Giustizia - 07100 Sassari (SS)

Tel. 079239132 - Fax. 079239132

Email: organismodimediazione@ordineavvocati.ss.it

Pec: organismomediazione@pecordineavvocati.ss.it

STATUTO

Art. 1

Istituzione e scopo.

Ai sensi dell'art.18 del D. Lgs.vo n.28 del 04 marzo 2010, con delibera del 31.03.2011, è stato costituito dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Sassari (di seguito in breve C.O.A.) l' "ORGANISMO DI MEDIAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI (di seguito in breve O.d.M.).

L'O.d.M. svolge in via esclusiva servizi di mediazione e conciliazione e non presta attività quando ha un interesse nella lite.

L'O.d.M. ha lo scopo di:

- provvedere stabilmente alla gestione/somministrazione di servizi di mediazione per la conciliazione delle controversie civili e commerciali, ai sensi del D.Lgs. 28/2010 vertenti su diritti disponibili anche secondo modalità di svolgimento telematiche laddove consentite;
- promuovere e diffondere la cultura della mediazione e lo sviluppo delle procedure di mediazione in ogni ambito.

L'O.d.M. vigila sull'onorabilità dei mediatori.

L'Organismo è un'articolazione dell'Ordine degli Avvocati di Sassari dotata di autonomia organizzativa, finanziaria e funzionale.

L'O.d.M., anche unitamente al C.O.A., può stipulare accordi e/o convenzioni con enti di formazione ai sensi del comma 5 dell'art. 23 del D.M. 150/2023.

L'O.d.M., può stipulare convenzioni o protocolli d'intesa con gli Uffici Giudiziari, con altri organismi di mediazione, con le istituzioni forensi, con le Università, con le associazioni forensi maggiormente rappresentative e/o con altre istituzioni, ai sensi dell'art. Art. 5-quinquies del D. Lgs. 28/2010 e ss.mm.ii.

Art. 2

Sede dell'O.d.M. e luogo di svolgimento delle mediazioni

L'O.d.M. ha sede legale in Sassari, via Roma n. 49 c/o Palazzo di Giustizia, nei locali messi a disposizione dal Presidente del Tribunale di Sassari a norma dell'art 18 D.lgs. n.28/10 e ss.mm.ii.

L'O.d.M. svolge le sue funzioni presso i suddetti locali, che, in parte possono essere condivisi con il COA, e gli incontri di mediazione si svolgono presso i locali di cui dispone l'O.d.M. nonché in altre eventuali sedi operative ubicate nel Circondario del Tribunale di Sassari.

Il Responsabile può autorizzare lo svolgimento di singoli incontri di mediazione anche in luogo diverso secondo le modalità previste dal regolamento di procedura con il consenso di tutte le parti e del mediatore.

Art.3

Il Responsabile

Il Responsabile dell'O.d.M. è nominato dal Consiglio dell'Ordine e deve avere la qualifica di mediatore a norma dell'art 6 lettera e) D.M. 150/23, nonché comprovata esperienza gestionale in materia di mediazione.

L'incarico di Responsabile dell'Organismo è a titolo oneroso e i compensi del medesimo sono stabiliti dal Consiglio dell'Ordine con apposito atto deliberativo.



ORGANISMO DI MEDIAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI

Via Roma 49 presso Palazzo di Giustizia - 07100 Sassari (SS)

Tel. 079239132 - Fax. 079239132

Email: organismodimediazione@ordineavvocati.ss.it

Pec: organismomediazione@pecordineavvocati.ss.it

I compensi graveranno sugli introiti dell'Organismo derivanti dalla riscossione delle indennità e dalle spese di mediazione.

Il Responsabile resta in carica per un periodo coincidente con il mandato del C.O.A. e, comunque, fino all'insediamento del nuovo Responsabile.

Il Responsabile è tenuto all'osservanza del Codice Etico approvato con il presente regolamento.

Il Responsabile relaziona annualmente il C.O.A. in merito all'andamento dell'Organismo.

In caso di dimissioni e/o di sospensione o revoca del Responsabile, il Consiglio Direttivo provvede tempestivamente alla nomina di un nuovo Responsabile.

Il Responsabile dispone di autonomia organizzativa ed autonomia di spesa nei limiti del budget ai sensi dell'art. 12 del presente Statuto e risponde in via personale della gestione.

Art. 5

Funzioni del Responsabile

Il Responsabile assume le funzioni e gli obblighi previsti dal D.Lgs n. 28/10 e ss.mm.ii. e dal D.M. 150/23 e ss.mm.ii.

Nello svolgimento dei propri compiti il Responsabile si avvale del personale della Segreteria del O.d.M. (ovvero del personale della Segreteria del C.O.A se condiviso), nonché della collaborazione dei componenti del Consiglio Direttivo.

Art. 6

L'Organismo – Composizione

L'Organismo è composto da 6 membri oltre il Responsabile.

L'Organismo è presieduto dal Responsabile. Gli altri componenti sono nominati dal C.O.A., scelti tra gli Avvocati iscritti all'Albo del C.O.A. di Sassari con specifiche competenze, di cui almeno tre consiglieri del C.O.A..

I componenti dell'Organismo restano in carica per un periodo coincidente con il mandato del C.O.A. e, comunque, fino all'insediamento del nuovo Organismo.

Qualora uno o più componenti vengano meno per qualsiasi motivo, il C.O.A. provvede tempestivamente alla nomina dei nuovi componenti.

Al suo interno l'Organismo elegge a maggioranza di voti il Segretario.

A ciascun componente dell'Organismo per lo svolgimento delle sue funzioni viene corrisposta una indennità annuale a titolo di rimborso spese, che sarà determinata con apposita delibera da parte del COA, attingendo esclusivamente all'attivo dell'O.d.M.

Art. 7

Convocazione dell'Organismo

L'Organismo viene convocato dal Responsabile, o quando due dei suoi componenti ne facciano richiesta, ove necessario senza formalità particolari ed anche "ad horas".

Le riunioni dell'Organismo sono da ritenersi validamente costituite con la presenza della maggioranza dei componenti.



ORGANISMO DI MEDIAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI

Via Roma 49 presso Palazzo di Giustizia - 07100 Sassari (SS)

Tel. 079239132 - Fax. 079239132

Email: organismodimediazione@ordineavvocati.ss.it

Pec: organismomediazione@pecordineavvocati.ss.it

In caso di assenza del Responsabile assume la funzione di Presidente il componente più anziano per iscrizione dell'Albo degli Avvocati.

Il Responsabile coordina e presiede le sedute fissando i punti dell'Ordine del giorno.

Le decisioni sono assunte a maggioranza dei voti. Un componente delegato dal Consiglio Direttivo provvede alla redazione dei verbali delle riunioni che vengono custoditi nella segreteria dell'O.d.M.

Il Tesoriere del COA può partecipare, ai soli fini consultivi, alle riunioni dell'Organismo.

Art.8

Funzioni dell'Organismo

L'Organismo:

- a) delibera in merito all'indirizzo delle sue attività e al suo funzionamento;
- b) propone al C.O.A. l'adozione di delibere o la sottoscrizione di accordi, convenzioni o protocolli d'intesa al fine di incrementare e migliorare la somministrazione dei servizi di mediazione e favorire il raggiungimento dei propri scopi;
- c) delibera in merito all'ammissione di nuovi mediatori in considerazione dell'andamento delle mediazioni per numero e per oggetto;
- d) approva e modifica a norma degli artt. 28 e 30 del D.M. 150/23, nei limiti di minimo e massimo e nel rispetto dei criteri indicati, le indennità dovutegli per il servizio di mediazione in relazione al valore della controversia;
- e) approva e modifica la scheda per la valutazione del servizio di mediazione di cui art 22 lett. aa) del D.M. 150/23;
- f) redige ed aggiorna periodicamente l'elenco dei mediatori, accertando che i mediatori siano in possesso dei requisiti indicati dalla legge e dagli artt. 8, 23, 24 e 42 del D.M. 150/23 e dal proprio regolamento ed adempiano gli obblighi di aggiornamento previsti dall'art 23 del D.M. 150/23 e dal codice etico e di condotta;
- g) tiene il registro degli affari di mediazione ai sensi dell'art 6 lett. p) del D.M. 150/23;
- h) determina i criteri per l'assegnazione degli incarichi ai mediatori, in conformità a quanto disposto dalla disciplina vigente e dal proprio Regolamento;
- i) vigila sul rispetto da parte del mediatore designato degli obblighi cui è tenuto e sullo svolgimento dei servizi della propria segreteria amministrativa;
- l) provvede, in caso di condotte di rilevanza deontologica da parte del mediatore a segnalarlo al Consiglio dell'Ordine di appartenenza per i conseguenti eventuali provvedimenti, nonché è responsabile del procedimento disciplinare nei confronti dei mediatori ai sensi e nei modi previsti dal proprio codice etico e di condotta;
- m) approva rendiconto annuale contabile e finanziario e ne cura la loro trasmissione al C.O.A. al fine del loro inserimento nel bilancio consolidato dell'Ordine degli Avvocati di Sassari;
- n) liquida il compenso dei mediatori e dispone il pagamento dei corrispettivi loro dovuti;
- o) cura l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 15, 16 e 17 del D.M. 150/23;
- p) cura l'adempimento di ogni altro obbligo connesso allo svolgimento delle funzioni attribuitegli dalla normativa vigente.

Art. 9

La Segreteria

La Segreteria dell'Organismo di mediazione amministra il servizio di mediazione attraverso la cura dei servizi amministrativi e logistici indispensabili per lo svolgimento dei procedimenti di mediazione.



ORGANISMO DI MEDIAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI

Via Roma 49 presso Palazzo di Giustizia - 07100 Sassari (SS)

Tel. 079239132 - Fax. 079239132

Email: organismodimediazione@ordineavvocati.ss.it

Pec: organismomediazione@pecordineavvocati.ss.it

La direzione ed il coordinamento di tali attività sono effettuate sotto la guida ed il controllo del Responsabile.

La Segreteria inoltre verifica:

- a) la conformità della domanda di mediazione ai requisiti formali previsti nel Regolamento dell'Organismo e dalla normativa vigente;
- b) l'avvenuto pagamento delle spese di avvio e di tutte le indennità di mediazione;

La Segreteria, altresì, comunica, nel più breve tempo possibile e in forma comprovante l'avvenuta ricezione:

- a) alla parte istante: il nominativo del mediatore e la data ed il luogo del primo incontro di mediazione;
- b) all'altra o alle altre parti: l'invito a partecipare alla mediazione con tutti i dati relativi all'incontro, al nominativo del mediatore, all'oggetto ed alle ragioni della domanda e con tutti i benefici di natura fiscale connessi.

La Segreteria infine:

- a) coadiuva il Responsabile nell'esercizio delle proprie funzioni;
- b) cura la conservazione dei verbali delle riunioni dell'Organismo;
- c) svolge attività di vigilanza sulla conservazione dei fascicoli cartacei e/o digitali.

Art. 10

Il Tesoriere

Il Tesoriere si occupa della gestione contabile dell'Organismo.

Tiene su supporto informatico la contabilità dell'Organismo; predispone il rendiconto annuale contabile e lo propone all'Organismo.

Art. 11

L'elenco dei Mediatori

L'Organismo si avvale di mediatori che siano avvocati iscritti all'Albo degli Avvocati di Sassari e che abbiano dichiarato la loro disponibilità a svolgere le funzioni di mediatore, che abbiano sottoscritto il contratto di collaborazione approvato dall'Organismo, che siano in possesso dei requisiti di formazione e aggiornamento previsti dalla normativa vigente, dal Regolamento dell'Organismo e che abbiano accettato quanto previsto dal codice etico e di condotta.

Il numero di mediatori può essere periodicamente rideterminato dall'Organismo, in relazione al numero e al tipo di mediazioni svolte.

Art. 12

Il Mediatore

Il Mediatore dell'Organismo è un avvocato iscritto presso l'Albo degli Avvocati di Sassari che avrà sottoscritto il modello di contratto di collaborazione approvato dall'Organismo.

Il mediatore, iscritto presso l'Organismo di Mediazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Sassari, dovrà operare in esclusiva per il suddetto Organismo.

Il mediatore, inoltre, dovrà essere in regola:

- a) con i pagamenti della quota annuale di iscrizione all'Albo di appartenenza;
- b) con gli adempimenti e i pagamenti contributivi e previdenziali richiesti da Cassa Forense.

Deve possedere e mantenere una specifica ed elevata formazione in materia di mediazione sia ai sensi di legge, sia in base agli ulteriori eventuali parametri e requisiti formativi stabiliti dall'Organismo.



ORGANISMO DI MEDIAZIONE

DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI

Via Roma 49 presso Palazzo di Giustizia - 07100 Sassari (SS)

Tel. 079239132 - Fax. 079239132

Email: organismodimediazione@ordineavvocati.ss.it

Pec: organismomediazione@pecordineavvocati.ss.it

Il Mediatore iscritto all'Organismo si impegna a mantenere e rispettare, nei modi e termini previsti dal D.M. 150/23, i requisiti di onorabilità, qualificazione, formazione ed aggiornamento professionale e quant'altro richiesto dalla legge e dai regolamenti in materia, dal presente Statuto, dal Regolamento dell'Organismo e dal Codice Etico e di Condotta dell'Organismo, nonché da quant'altro stabilito dalle direttive/delibere dell'Organismo, sempre fermi restando i precetti e le sanzioni del Codice Deontologico Forense.

Il mancato assolvimento dei doveri di aggiornamento professionale in materia di mediazione di cui al punto precedente è causa di cancellazione dalle liste dei Mediatori dell'Organismo e la sua sostituzione nelle mediazioni allo stesso affidate e non definite.

Il mediatore, al momento della richiesta di iscrizione nell'Elenco dei Mediatori, deposita il proprio curriculum vitae con l'attestazione di eventuali titoli post-lauream conseguiti, dell'esperienza professionale maturata e di ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione, nonché copia della polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, in corso di validità, estesa all'attività di mediazione con un massimale di almeno euro 1.000.000,00.

Il mediatore deve avvisare prontamente e per iscritto l'Organismo di qualsiasi variazione relativa ai requisiti professionali e personali dichiarati al momento dell'iscrizione nell'elenco dei mediatori.

Art. 13

Dei mezzi dell'O.d.M.

L'Organismo, ferma la propria autonomia organizzativa, funzionale e finanziaria, nonché quella del Responsabile (nei limiti del "budget" messo a disposizione dal COA, con apposita delibera annuale, entro il 15 febbraio di ogni anno sulla base del rendiconto di cui all'art. 13 del presente Statuto), può ricorrere per lo svolgimento delle sue funzioni a locali, strumentazioni, mezzi e personale del C.O.A. L'Organismo dovrà avere almeno una unità di personale addetta alle funzioni amministrative e all'attività di segreteria. I dipendenti hanno l'obbligo della riservatezza ed è fatto loro espressamente divieto di assumere obblighi o diritti connessi, direttamente o indirettamente, con gli affari trattati, ad eccezione di quelli strettamente inerenti alla prestazione del servizio; è fatto loro divieto di percepire compensi direttamente dalle parti.

Art. 14

Gestione contabile

Sono entrate dell'Organismo i proventi derivanti dall'attività di mediazione. Sono uscite dell'Organismo i compensi, debitamente fatturati, dei mediatori, e tutte le spese di gestione e funzionamento.

L'Organismo ha accesso per la gestione finanziaria delle entrate ed uscite un conto corrente bancario dedicato.

La gestione contabile dell'Organismo avviene con l'ausilio di un commercialista esterno; è separata ed autonoma rispetto a quella dell'Ordine degli Avvocati.

Annualmente l'Organismo predispone e trasmette il proprio rendiconto al C.O.A. per l'inserimento nel bilancio consolidato e l'approvazione da parte dell'Assemblea dell'Ordine degli Avvocati di Sassari.

Il rendiconto dell'Organismo andrà reso pubblico attraverso la pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

Le entrate dell'Organismo sono utilizzate (a titolo esemplificativo) per:

- compenso professionale del responsabile;
- compenso professionale dei mediatori;



ORGANISMO DI MEDIAZIONE

DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI

Via Roma 49 presso Palazzo di Giustizia - 07100 Sassari (SS)

Tel. 079239132 - Fax. 079239132

Email: organismodimediazione@ordineavvocati.ss.it

Pec: organismomediazione@pecordineavvocati.ss.it

-
- spese di cancelleria;
 - spese postali e telefoniche;
 - spese di rappresentanza;
 - spese per l'acquisto di materiale informatico, arredi, e strumentazione necessaria per lo svolgimento dell'attività dell'OdM.
 - altri costi non definibili derivanti dall'attività dell'Organismo.

Articolo 15

Obblighi assicurativi

L'Organismo stipula ogni anno polizza assicurativa di importo non inferiore ad € 1.000.000,00 per le conseguenze di rischio patrimoniali comunque derivanti dallo svolgimento del servizio di mediazione da parte dell'Organismo ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c) del D.M. 150/2023, nonché ulteriori polizze ritenute necessarie nel rispetto della normativa vigente.

Art. 16

Sito web istituzionale

L'Organismo ha la disponibilità di apposita sezione del sito web del C.O.A. attraverso il quale rende accessibili al pubblico:

- a) i dati identificativi e il numero d'ordine;
- b) i contatti, l'indirizzo postale della sede legale e delle eventuali sedi operative, l'indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata;
- c) le informazioni necessarie per la presentazione di eventuali reclami;
- d) le generalità e il curriculum del responsabile dell'organismo;
- e) l'organigramma con indicazione delle funzioni e responsabilità;
- f) l'elenco delle sedi operative con i relativi dati di identificazione e i contatti;
- g) gli eventuali accordi stipulati ai sensi degli articoli 6, comma 1, lettera t), 22, comma 1, lettera s), e 23, comma 5 del D.M. 150/23, con indicazione, per ciascun accordo, dell'oggetto, della sua durata e degli elementi identificativi degli altri organismi;
- h) l'eventuale specializzazione nelle materie del consumo e delle liti transfrontaliere;
- i) i nomi e il curriculum dei mediatori inseriti in uno degli elenchi di cui all'articolo 3, comma 3, lettere a), b) e c) del D.M. 150/23;
- l) il regolamento di procedura approvato dal responsabile del registro;
- m) il codice etico;
- n) la tabella delle spese di mediazione, di cui all'allegato A;
- o) gli eventuali protocolli e progetti di collaborazione stipulati ai sensi dell'articolo 5-quinquies, comma 4, del D.Lgs. 28/2010;
- p) l'ultimo bilancio depositato o l'ultimo rendiconto di cassa approvato;
- q) l'eventuale appartenenza a reti di organismi che agevolano la risoluzione delle controversie transfrontaliere;
- r) le lingue nelle quali possono essere presentate le domande all'organismo e che possono essere usate nella procedura;
- s) ogni altra notizia ritenuta utile.

Art. 17

Modifiche e Scioglimento

Il presente Statuto può essere modificato dal C.O.A., anche su proposta, e comunque, previo parere vincolante dell'Organismo.



ORGANISMO DI MEDIAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SASSARI

Via Roma 49 presso Palazzo di Giustizia - 07100 Sassari (SS)

Tel. 079239132 - Fax. 079239132

Email: organismodimediazione@ordineavvocati.ss.it

Pec: organismomediazione@pecordineavvocati.ss.it

L'Organismo si estingue per motivata delibera del C.O.A. Con tale delibera il C.O.A. nomina un liquidatore ed assicura sino ad estinzione il corretto svolgimento di tutti i rapporti in essere alla data della delibera.

L'eventuale patrimonio residuo sarà devoluto all'Ordine degli Avvocati.

L'eventuale patrimonio residuo sarà devoluto all'Ordine degli Avvocati di Sassari.